

Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год.

МКОУ «Кандаураульская СОШ им. О.К.Кандаурова»

Замдиректора по УВР Абдуллаев А.И.

Директор  Арсланбекова Г.Л.

Введение.

План методической работы школы на 2023-2024 учебный год

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов.

Методическая работа осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работают 4 методических объединения учителей: начальных классов, гуманитарного цикла, естественно-математического цикла, классных руководителей.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

Методическая тема на 2023 – 2024 учебный год: «Создание оптимальных условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей, обучающихся по предметам»

Цель: совершенствование качества преподавания предметов путем внедрения современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Использование современных образовательных технологий (СОТ).
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения продуктивного взаимодействия участников образовательного процесса.

4. Реализация на качественном уровне ФГОС СОО.

Формы методической работы:

- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Методические объединения.
- Методический семинар.
- Обобщение опыта работы.
- Открытые уроки.
- Аттестационные мероприятия.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Предметные недели и декады.
- Организация работы с одаренными детьми,
- Педагогический мониторинг.

Ожидаемые результаты работы

- 1.Рост качества знаний обучающихся.
- 2.Повышения познавательного интереса обучающихся к предметам.
- 3.Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с ФГОС.
- 4.Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Научно-методическая работа

1. 1. Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки
Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР	Организация прохождения курсов
Изучение банка программ переподготовки. Составление заявок по прохождению курсов	В течении года	Заместитель директора по УВР	Организация прохождения переподготовки.
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течении года	Заместитель директора по УВР	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений
Отчет по повышению квалификации педагогов школы.	май	Заместитель директора по УВР	Прохождение квалификации

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Абдуллаев А.И.	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2022/2023 учебном году
Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Абдуллаев А.И.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Подача заявления
Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	По графику	Заместитель директора по УВР Абдуллаев А.И.	Заседание и протоколы АК
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Заместитель директор по УВР Абдуллаев А.И.	Рекомендации педагогам
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР Абдуллаев А.И.	Рекомендации педагогам
Издание приказов – о создании школьного экспертного совета - об организации методической работы в школе - о создании Методического совета школы	По графику	Заместитель директора по УВР Абдуллаев А.И.	Систематизация материалов
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующийся учителей	По графику	Члены экспертного совета, аттестующийся, педагоги	Повышение квалификации
Оформление аналитических материалов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР Абдуллаев А.И.	Систематизация материалов
Отчет по аттестации педагогических и	Май	Заместитель директора по	Систематизация материалов

руководящих работников школы.		УВР Абдуллаев А.И.	
-------------------------------	--	--------------------	--

1.3. Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	ноябрь, декабрь, март, май.	Учителя-предметники	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	В течение года	Заместитель директора по УВР,	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах.	в течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Предоставление Педагогических характеристик	в течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	в течение года	Заместитель директора по УВР	Материал опыта
Методический день «Методический калейдоскоп»	февраль	Заместитель директора по УВР	Повышение проф. мастерства, обмен опытом
Работа в творческих группах: «Профстандарт», «ФГОС ОВЗ»	в течение года	Заместитель директора по УВР	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов

Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение квалификации, обмен опытом
Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде	в течение года	Заместитель директора по УВР	Статьи
Пополнение методической копилки на сайте школы	в течение года	Заместитель директора по УВР	От каждого МО по 4 материала за учебный год (по 1 в четверть)

1.4. Предметные декады

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Неделя окружающей среды	Октябрь	Ру Учитель биологии, учителя начальных классов
Неделя географии	14.03-24.03.2023	Учитель географии Мантурова М.М.
Неделя русского языка и литературы	с 01. 02 по 10.02. 2023 г.	. Учитель русского языка и литературы Адилова В.А..
Неделя технологии, ИЗО и музыки	13.09.-24.09. 2022 г.	Учитель технологии Арсланалиева С.К.. Классные руководители
Неделя ПДД	Сентябрь	Классные руководители,
Неделя химии и биологии	с 08.11 - 18.11. 2022 г.	Учитель химии и биологии Мантурова М.М.

Неделя истории и обществознания	с 22.11 - 02.12. 2022 г.	Учитель истории и обществознания Алибекова М.Г.
Неделя ОБЖ	Октябрь	Учитель ОБЖ Хамедова Р.А.
Неделя математики	11.10 -21.10.2022	Учитель математики Абдурагимова Г.Н.
Неделя физики	01.12 -12.12.2022	Учитель физики Абдурагимова Г.Н.
Неделя физической культуры	14.02.-24.02.2023	Учитель физической культуры Хамедова Р.Ф.
Неделя английского языка	с 13. 12 - 23.12. 2022 г.	Учитель английского языка Хакимова Г.А.

1.5. Тематические педагогические советы

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе планов методической работы.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года» Организационный педсовет Разное	Август	Директор школы Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Педагог – библиотекарь

Педагогический совет № 2 «Внедрение новых ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ »	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Социальный педагог Педагог-психолог
Педагогический совет № 3 «Обновленный ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом»	Январь	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
Педагогический совет № 4 « Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям».	Март	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
Педагогический совет № 5 О допуске обучающихся 9-го класса, освоивших ООП ООО, к ГИА по образовательным программ ООО в форме ОГЭ.	Май	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог Социальный педагог
Педагогический совет № 6 О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс	Май	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Педагогический совет № 7 Об окончании школы обучающихся 9-го класса, освоивших ООП ООО и выдачи аттестатов об	Май	Заместитель директора по УВР

основном общем образовании		
----------------------------	--	--

1.6 Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий.

Содержание	Сроки	Ответственные
«Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
«Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ»	Февраль	Заместитель директора по УВР
«Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися»	Март	Заместитель директора по УВР
«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Апрель	Заместитель директора по УВР

1.7 Учебно-методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
------------	-------	---------------

Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Утверждение программ, элективных курсов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Апрель	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течении года	По планам МО, руководители МО
Анализ проведения предметных недель	По графику	руководители МО
Подготовка к семинарам	По графику	Заместитель директора по УВР
Подготовка к педсоветам	По графику	Заместитель директора по УВР
Обсуждение характеристик педагогов награждение	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Подготовка к творческому отчету МО	Май-июнь	руководители МО

1.8 Деятельность методического совета

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Тема	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения на 2023-2024 учебный год	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2023/2024 учебный год. 2. Рассмотрение адаптированных рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год. 3. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2022/2023 учебном году 4. . Аттестация сотрудников школы в 2023/2024 учебном году. 5. Повышение квалификации в 2023/ 2024 учебном году.	Август	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Заседание № 2 «Контроль качества знаний-одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС	1. Анализ результатов контрольных срезов по математике, русскому языку. 2. Подведение итогов первой четверти. Проблемы преемственности и пути их решения. 3 Итоги школьного этапа всероссийский олимпиады школьников 4.Об итогах классно-обобщающего контроля в 1, 5 классы.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 3 «Использование ИКТ при подготовке к урокам и на уроках в условиях реализации ФГОС НОО,ООО»	1.Подведение итогов успеваемости за вторую четверть 2. Работа с одаренными детьми 3.Методическая копилка приемов и	Январь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

	методов для организации деятельности с учащимися на уроке. 4. Подготовка и проведения ВПР.		
Заседание № 4 «Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	1 Изучение и обсуждения нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации. 2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации 3. Анализ пробных ОГЭ	Март.	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 5 Подведение итогов работы МО учителей в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год.	1.Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей. 2. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования) 3Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации. 4.Анализ работы МО учителей-предметников. Планирование работы на новый 2023-2024 учебный год	Май	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

1.9. Диагностика деятельности педагогов

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

Содержание	Сроки	Ответственные
Посещение уроков, элективных курсов и других мероприятий с последующим анализом	В течении года	руководители МО, заместители директора по УВР
Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков	В течении года	руководители МО, заместители директора по УВР
Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь. Ноябрь	творческая группа
Индивидуальное консультирование педагогов	В течении года	руководители МО, заместители директора по УВР
Разработка индивидуальных программ профессионального роста	Январь	педагогические работники

1.10. Работа с молодыми педагогами

Цель: оказание методической помощи молодому специалисту;

создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Содержание	Сроки	Ответственные
Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

с планом методической работы на год		
Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Консультации по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала.	В течении года	Руководители ШМО
Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течении года	Педагоги
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководители ШМО Педагоги
Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	Октябрь	Психолог
Организация деятельности «Школы молодого учителя»	В течении учебного года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Шефы наставники
Участие в конкурсе «Педагогический дебют»	Февраль	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Участие молодого специалиста в заседании МО (выступление по теме самообразования)	Апрель	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

1. 11. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно - методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с руководителями МО, педагогом библиотекарем по учебно – методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература.	В течении года	Руководители МО, педагог библиотекарь
Содействие информационно - справочному обеспечению: — консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; — работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта.	В течении года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

II. Основная часть (содержание основных направлений деятельности):

1. Эффективность деятельности методического совета

1.1. Работа над методической темой школы (темы заседаний педагогического совета, семинаров и т.д.).

1. Работа методического совета

№ п/п	Ф.И.О. должность руководителя МС	Ф.И.О., должность членов МС	Формы работы	Темы заседаний
1	Абдуллаев А.И. – заместитель директора по УВР	1. Асакова С.М. –учитель начальных классов; 2. Кадырова З.Ю.- учитель истории и обществознания;	- тематические педагогические советы - методические объединения учителей - работа учителей над темами	- изучение методических новинок, использование их в работе; - повышение квалификации в ИРО КК, вебинаров - мониторинг достижений обучающихся;

		3. Арсланбекова Г.Л. - директор Хамедова Р.А.-учитель физической культуры и ОБЖ; 4. Абдурагимова Г.Н.- учитель математики и информатики; 5. Адилова В.А. – учитель русского языка и литературы.	самообразования - открытые уроки - методическая неделя - работа с молодыми специалистами - работа с вновь пришедшими учителями - предметная неделя - методические семинары - «Круглые столы»	- проведение открытых уроков с использованием различных инновационных технологий.
--	--	---	---	--

2.1. Количество проведенных практико-ориентированных мероприятий для педагогов

№ п/п	ШМО	Количество проведенных мероприятий	Формы работы	Темы заседаний, мероприятий
1		15	- программно-методическое обеспечение образовательного процесса в 2022-2023 учебном году; - оптимизация системы работы с одаренными детьми; - организация внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО и ФГОС ООО; - организация внеурочной деятельности по предметам (предметные олимпиады, недели, конкурсы и др.); - работа по предупреждению	- тематические педагогические советы - методические объединения учителей - работа учителей над темами самообразования - открытые уроки - методическая неделя - работа с молодыми специалистами - работа с вновь пришедшими учителями - предметная неделя - методические семинары

			неуспеваемости, ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - новые условия аттестации педагогических и руководящих работников; - изучение, обобщение и внедрение перспективного педагогического опыта.	- «Круглые столы» - консультации по организации и проведению современного урока - организация работы с высоко мотивированными детьми - консультационная помощь учителям по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока - организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
--	--	--	--	---

1. Количество взаимных посещений уроков в рамках деятельности ШМО

№ п/п	ШМО	Количество посещенных уроков	Предмет	ФИО педагогов
1		5	Русский язык	Адилова В.А.
2		5	Математика	Абдурагимова Г.Н., Мугуев И.К.
3		5	Биология	Сотавова А.М., Мантурова М.М.
4		5	Химия	Мантурова М.М.
5		3	Физика	Абдурагимова Г.Н.
6		5	Английский язык	Хакимова Г.А.
7		4	Физическая культура	Хамедова Р.А.

8		6	География	Сотавова А.М.
9		5	История	Алибекова М.Г.Кадырова З.Ю.
10		4	Обществознание	Алибекова М.Г.

3.3. Работа с молодыми педагогами:

№ п/п	Ф.И.О., должность молодого педагога	Педагогический стаж	Ф.И.О., должность наставника	Формы работы
1.	Тагирова Хеда Висирпашаевна.	3 года	Адилова В.А-учитель русского языка и литературы.	- индивидуальные, коллективные консультации; - посещение уроков; - мастер- классы, семинары, открытые уроки; - теоретические выступления, защита проектов; - наставничество; - анкетирование,

III. Общие выводы. Задачи на будущий учебный год. Методическая тема учреждения на будущий учебный год.

Тема: **Совершенствование профессионального мастерства и повышения уровня профессиональных компетенций педагогов, с учетом приоритетных направлений развития основного образования.**

Задачи:

1. Продолжить работу над повышением уровня профессиональных компетенций педагогов, обучение через проведение семинаров-практикумов, консультаций и деятельность методического объединения педагогов.
2. Осуществлять методическое сопровождение педагогов по применению в образовательном процессе современных технологий развития у обучающихся глобальных компетенций и навыков 21 века, разных форм наставничества в дополнительном образовании, технологий организации проектной и исследовательской деятельности.
3. Организовать сопровождение процесса профессионального становления начинающих педагогов дополнительного образования, используя современные инструменты наставничества.
4. Осуществить разработку новых общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с приоритетными направлениями развития образования; разработку методических рекомендаций по темам семинаров, реализацию ИОМ педагогов и предъявление их результатов.

№ п/п	Задачи	Ожидаемые результаты
1.	Обеспечить своевременное информирование учителей математики и информатики о КПК (в рамках обновленного ФГОС)	Повышение профессиональной компетентности. Пополнение методической копилки учителей математики, информатики.
1.	Организовать участие педагогов в системе обмена опытом.	Участие в профессиональных конкурсах. Обмен опытом.
1.	Усилить работу по освоению новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования школьников.	Рост качества знаний обучающихся. Обмен опытом.
1.	Создать условия для реализации обновленных ФГОС.	Оказание методической помощи учителям математики и информатики в вопросах реализации обновленных ФГОС.

1.	Разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.	Овладение учителями математики и информатики способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС, с учетом программы воспитания).
1.	Повысить компетентность педагогических кадров в вопросе по развитию функциональной грамотности.	Активизация работы учителей математики и информатики по развитию функциональной грамотности.
1.	Расширить возможности научной работы учащихся для участия в олимпиадах, конференциях и конкурсах.	Повышение интереса учащихся к математике, информатике. Рост участия обучающихся в высокорейтинговых конкурсах, олимпиадах.
1.	Продолжить работу с детьми ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) «Применение современных образовательных технологий в условиях инклюзивного обучения».	Повышение интереса учащихся к математике, информатике. Рост участия обучающихся с ОВЗ в конкурсах, олимпиадах.